



Reservierungsantrag

Ich _____, vertreten durch Herrn/Frau _____
(Antragsteller/Verein...)

wohnhaft in _____

beantrage eine Reservierung für das Objekt

- Atterseehalle
- Turnsaal
- Generationenraum
- Lesesaal

für die Zeit _____
(Datum/Uhrzeit)

zur Veranstaltung von _____
(Art/Bezeichnung der Veranstaltung, bewilligt durch)

Für die Veranstaltung ist folgender Aufbau/die Einbringung folgender Gegenstände nötig:

(z. B. Bar, Tische, Dekorationsmaterial...)

Es wird Eintritt gefordert Ja Nein Ausschankerlös Ja Nein

Datum

Unterschrift

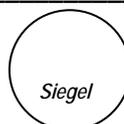
Reservierungsbestätigung

Wir Bestätigen hiermit Herrn/Frau _____, ausgewiesen durch einen amtlichen Lichtbildausweis, die gewünschte Reservierung der oben angegebenen Räumlichkeiten zum Zwecke der genannten Veranstaltung.

- Die Benützungsrichtlinien wurden ausgehändigt.
- Eine Kaution in Höhe von _____ € /Bankgarantie wurde hinterlegt.
- Es wurden ____ Schlüssel ausgehändigt.

Vermerke: _____

Datum



Unterschrift